

産業能率大学通教校友会
4 月度 合同部会全体会議 次第

開催日時：2021 年 4 月 10 日（土）13:00 ～

開催場所：産業能率大学 自由が丘キャンパス 7 号館 教室

1. 会長挨拶
2. 書記の指名（前回まで：杉山〆持木〆岡〆大場〆麻生〆杉山〆大場〆篠崎）

3.	議 題
1.	前回(2020. 12. 12)の議事録の確認
2.	支部長・事務局長会議 各支部からの要望について
3.	代議員会 資料の確認 第 1 号議案より順次
4.	はなみずき 36 号の構成内容（広報部会）
5.	その他 各種期限の厳守と支部対応について（総務部会）

産業能率大学通教校友会 合同部会役員会 議事録

作成日：2020年12月13日

作成者：杉山純一

会 議 名	合同部会役員会
開 催 日 時	2020年12月12日(土) 13:00～14:00
開 催 場 所	産業能率大学自由が丘キャンパス7号館4階 小会議室
出 席 者(9名) (敬称略・順不同)	佐藤会長、持木副会長、杉山副会長(記) 企画部会 篠崎部会長、広報部会 岡副部会長、 総務部会 大場部会長、麻生副部会長 事務局：飯村課長、宮本課長
【 議 事 】	
※敬称略 1. 11月開催合同部会の議事録の確認 結果：議事録内容に修正等無く承認された。 2. 支部長・事務局長の確認結果に基づく一覧表について(大場部会長) 15支部および2グループ同好会の内 11支部と2グループ同好会より回答があった。 なお、未回答のところは、宮城支部、千葉支部、長野支部、愛知支部の4支部であり、長野支部は”はなみずきの支部だより”の原稿提出で連絡しても返信等無く注意要。 ★コロナ禍の為2019年度の総会が期間中に開催出来なかった東京支部に対する特例として、半年の猶予期間内に支部総会(含む書面総会)を開催し申請頂ければ2019年度支部活動助成金支給する期限は2020年12月末日までであり、期限の延期はしないものとする。 ★2020年9月期卒業生の内、支部入会案内等の送付を承諾してくれた方の送付用ラベルは通信 教育事務部より12月18日までに発行する。 3. 校友会PRリフレットの原稿依頼について(麻生副部会長) PRリフレットの構成内容昨年スタイルを踏襲する。 今後の日程は下記の通りとする。 各支部・グループ同好会の原稿依頼は2021年1月初旬、原稿提出期限は2月10日締め、PRリフレットとしての最終原稿を2月末日までに宮本課長に提出する。 4. 合同部会活動計画について(大場部会長) 総務部会員の正式メンバーとして、産業能率大学職員をしている萩尾暁子さんが追加になった。	

5. はなみずき 36 号の編集企画書案について (杉山)

紙面の基本構成は A4 版 12 ページとし、表紙と最終ページは 4 色刷で他ページは黒と青の 2 色刷とする。

会報誌発行予定は 2021 年 7 月 1 日とし、各支部・グループ同好会へ依頼する”支部だより”の原稿締切は 5 月 10 日とする。

編集企画書案の内、2 ページの下段は”大学の近況”を掲載とし原稿作成は通信教育事務部に作成を依頼する。また、9 ページの上段は”社会人向け通信教育講座の紹介”を掲載とする。

★2021 年度より通教校友会奨学生の顔写真掲載は個人情報の観点から止めるものとする。

6. 支部長・事務局長会議資料について (篠崎部会長)

前回より修正の有った内容について説明があり、承認された。

7. 卒業生に進呈する記念品について (篠崎部会長)

記念品の名刺入れは 12 月 10 に発注済みである報告あった。また、次年度の予算としては、切り上げて 1,070,000 円を計上するものとする。

8. 社会人向け通信教育講座の紹介の通教校友会ホームページ掲載について (宮本課長)

現在は短大校友会ホームページには掲載されており、通教校友会のホームページの掲載検討依頼があった。

⇒審議の結果通教校友会のホームページに掲載することが了承された。掲載用原稿は作成中であり、完成したら原稿を末瀬広報部会長に送信する。

7. その他

①3 月の合同部会で 2021 年度の代議員会の開催方法について検討する。

②2 月の合同部会で 2021 年度の代議員会に提出資料について検討するので、各部会は活動計画

案・予算案等の資料を作成して報告する。

以 上

次回 (合同部会役員) 2021 年 2 月 13 日 (土) 13:00 自由が丘キャンパス 7 号館 (会場未定) を予定。

支部活動への支援要望事項

支部 広島

記入者 角田崇文

このアンケートは、2021年度以降支部、本部、大学が大きく飛躍するための計画づくりの参考に、また、校友会全体の在るべき姿を模索する資料として大事です。是非、忌憚のないご意見をお書きください。

【報告はメールにてお願いいたします】 メールアドレス(sanno-goudou@sanno-uda.jp)

1. 支部活動を円滑に行うため本部に対する要望事項

2. 支部活動の活性化、飛躍するための大学に対する要望事項

機関誌のN e x t が廃刊となり、大学の情報が全く入らなくなりました。iNetCumpus を閲覧できる支部あたり1つでもIDを配布していただきたい。

何度か、お願いしているのですが、できない理由を教えてください。

◎ アンケートの回答は2021年1月31日まで厳守でご回答下さい。

支部活動への支援要望事項

支部 広島

記入者 角田崇文

このアンケートは、2021年度以降支部、本部、大学が大きく飛躍するための計画づくりの参考に、また、校友会全体の在るべき姿を模索する資料として大事です。是非、忌憚のないご意見をお書きください。

【報告はメールにてお願いいたします】 メールアドレス(sanno-goudou@sanno-uda.jp)

1. 支部活動を円滑に行うため本部に対する要望事項

2. 支部活動の活性化、飛躍するための大学に対する要望事項

機関誌のN e x tが廃刊となり、大学の情報が全く入らなくなりました。iNetCumpus を閲覧できる支部あたり1つでもIDを配布していただきたい。

何度か、お願いしているのですが、できない理由を教えてください。

【回答】

iNetCampus は大学・短大の通信教育課程に在籍する学生にのみアクセス権を付与しています。iNetCampus には学生の氏名・住所・成績などプライバシーにかかわる情報を含むデータが保存されているため、個人情報保護の観点から学生以外にアクセス権を付与する予定はございません。ご理解ください。

◎ アンケートの回答は2021年1月31日まで厳守でご回答下さい。

2021 年 月 日

産業能率大学通教校友会

代議員 各位

産業能率大学通教校友会

会 長 佐 藤 富 夫

2021年度 定期代議員会の開催について（事前案内）

拝啓、益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、「産業能率大学通教校友会 2021 年度 定期代議員会」を下記のとおり開催いたします。

つきましては、ご多忙の折とは存じますが、何卒ご出席くださいますようお願い申し上げます。

出席される方へお願いですが、経費削減のため早割等の安い交通チケット、ツアー等で手配をお願いします。

当日、会議終了後 意見交換会を予定していますが、ご都合に合わせ出席頂きますようお願い致します。

敬具

記

1. 日 時：2021 年 7 月 3 日（土）13:00 ～

2. 場 所：産業能率大学自由が丘キャンパス 号館 階 教室

3. 議 題：次回郵送案内（6 月上旬）に送付致します。

※代議員会終了後、意見交換会（15:15～16:30）を行いますので合わせてご出席ください。

以上

産業能率大学通教校友会 総務部
総務部担当 副校友会長 入 江 正 司
E-mail sanno-goudou@sanno-uda.jp

2021 年 月 日

産業能率大学通教校友会

代議員 各位

産業能率大学通教校友会

会 長 佐 藤 富 夫

2021年度 定期代議員会の開催について（お知らせ）

拝啓 益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、「産業能率大学通教校友会 2021 年度定期代議員会」を下記のとおり開催いたします。 つきましては、ご多忙の折とは存じますが、何卒ご出席くださいますようお願い申し上げます。

なお、ご都合により欠席される場合は、誠に恐れ入りますが 6 月 日（ ）までに、事務局の宮本宛に同封の委任状をご提出ください。

敬具

記

1. 日 時：2021 年 7 月 3 日（土）13:00 ～
2. 場 所：産業能率大学 自由が丘キャンパス 7 号館
3. 議 題：同封の代議員会資料参照

※代議員会終了後、懇親会（16：30～）を開催、出欠内容を変更される場合、（代議員会・意見交換会）6 月 日（ ）までにメールか F A X にて連絡をお願いします。

以上

事務局：産業能率大学通信教育事務部

通信教育学務課 宮本 尚明

直通電話 03(3704)8298

F A X 03(3704)8205

E-mail MIYAMOTO_Hideki@hj.sanno.ac.jp

2021 年 ____ 月 ____ 日

産業能率大学通教校友会

事務局 行

産業能率大学通教校友会 2021 年度定期代議員会 委任状

私は、_____を代理人と定め、2021 年 7 月 3 日（土）に開催する
「産業能率大学通教校友会 2021 年度定期代議員会」における決議を委任いたします。

※ 代理人氏名のない場合は、議長一任とさせていただきます。

※ 欠席の場合は、以下に必要事項をご記入の上、6 月 ____ 日（ ）までに事務局の宮本
宛に郵送、FAX（03-3740-8205）またはメールにてご提出ください。

※ 委任される場合は、委任者に配付資料を渡して下さい。

氏 名	 _____ *各支部選出の代議員の方は、以下に支部名をご記入ください。 _____ 支 部
-----	--

事務局：産業能率大学通信教育事務部

通信教育学務課 宮本 尚明

直通電話 03(3704)8298

F A X 03(3704)8205

E-mail MIYAMOTO_Hideki@hj.sanno.ac.jp

2021 年 月 日

産業能率大学通教校友会

支部長・代議員 各位

(事前案内)

2021年度 定期代議員会の開催について

いつも校友会活動へのご理解とご協力いただきましてありがとうございます。

改めまして正式なご案内はさせていただきますが、
2021 年定期代議員会(7 月 3 日本学開催予定)につきましては、
新型コロナウイルスの拡散防止、また終息が不確定なことから、昨年に引き続き、集合し
ての開催ではなく、郵送での「書面議決」で行うことを検討しております。

例年は、早い段階で、安いチケットの購入をお願いしておりますが、本年度につきまして
も昨年同様、チケットなどの購入はまだしないようお願い申し上げます。

詳細につきましては、決定次第、改めましてご案内させていただきます。(5 月下旬)
代議員の皆さまにおかれましては、何卒、ご理解とご協力のほどよろしくお願い申し上げ
ます。

尚、支部 ALL でのメール配信となっております。

支部長・事務局長各位におかれましては、各代議員に対して、ご連絡いただけますようお
願い申し上げます。

新型コロナウイルスに限らず、インフルエンザや風邪など召されませぬよう、何卒、ご自
愛くださいませ。

状況が落ち着き、皆さまとお会いできることを楽しみにしております。

産業能率大学通教校友会

総務部会 部会長 大場優光

2021 年 6 月 吉日

産業能率大学通教校友会

代議員 各位

産業能率大学通教校友会

会 長 佐 藤 富 夫

2021 年度 定期代議員会開催（書面議決）のお知らせ

拝啓 益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

日頃から、校友会活動にご理解とご協力を賜りありがとうございます。

さて、産業能率大学通教校友会では、例年この時期に定期代議員会を開催しておりますが、昨年に引き続き、新型コロナウイルスの感染拡大防止という観点から、「産業能率大学通教校友会 2021 年度定期代議員会」は書面議決での開催とさせていただきます。

代議員各位におかれましては、何卒、ご理解のほどよろしくお願い申し上げます。

つきましては、別紙代議員会資料をお読みのうえ、お手数ですが **2021 年 6 月 30 日必着**にて、書面表決書(ご意見・ご質問がある場合は「ご意見・ご質問状」も同封のうえ)を事務局の宮本宛にご提出ください。

議案の可決につきましては、ご提出いただいた書面表決書のうち、規約に特別の定めがある場合を除き、賛成が過半数を超えた場合に可決とさせていただきます。

各議案については、令和 3 年 6 月 12 日に開催いたしました理事会において、審議済みであることを申し添えます。

敬具

事務局：産業能率大学通信教育事務部

通信教育学務課 宮本 尚明

直通電話 03(3704)8298

F A X 03(3704)8205

E-mail MIYAMOTO_Naoaki@hj.sanno.ac.jp

産業能率大学通教校友会

事務局行

産業能率大学通教校友会 2021 年度定期代議員会

書面表決書

2021 年度産業能率大学通教校友会定期代議員会(書面議決)について、次のとおり議決に関する権限を行使します。(※各議案について「賛成」「反対」のどちらかに○をつけてください。)

第 1 号議案	2020 年度事業報告及び各部会活動報告	「賛成」	「反対」
第 2 号議案	2020 年度収支決算報告	「賛成」	「反対」
第 3 号議案	2021 年度事業計画(案)及び各部会活動計画(案)	「賛成」	「反対」
第 4 号議案	2021 年度収支予算(案)	「賛成」	「反対」
第 5 号議案			
第 6 号議案			
第 7 号議案			
第 8 号議案			

【意見欄】ご意見がありましたらお書きください

年 月 日

氏 名	_____ 印
	*各支部選出の代議員の方は、以下に支部名をご記入ください。 _____ 支 部

産業能率大学通教校友会
2021 年度 定期代議員会 次第

審議事項
第 1 号議案 2020 年度事業報告及び各部会活動報告
第 2 号議案 2020 年度収支決算報告
第 3 号議案 2021 年度事業計画（案）及び各部会活動計画(案)
第 4 号議案 2021 年度収支予算(案)
第 5 号議案
第 6 号議案
第 7 号議案
第 8 号議案

第 1 号議案 -1

2020 年度 総合事業報告

(2020 年 6 月 1 日～2021 年 5 月 31 日)

事業内容	実施時期
1. 支部活動助成の実施（総務部会） (1) 支部活動助成 (2) 支部特別活動助成 (3) 新規会員へ活動案内送付助成 (4) 講師派遣補助 (5) 本部共催学習会助成 (6) 支部永年活動助成 (7) 支部案内郵便費助成 (8) 支部学生会交流助成 (9) 新支部設立経費助成 (10) 新型コロナウイルス収入減支援活動（在学生） (11) 新型コロナウイルス収入減支援活動（校友会員）	随時
2. 支部長・事務局長会議開催（企画部会）	中止
3. 新規入会者への記念品贈呈（企画部会）	6 月、11 月
4. 奨学金制度の実施（企画部会） 6 名（4 年次生対象）× @ 50,000	12 月
5. 関東交流会開催の支援（企画部会）	6 月
6. 第 34 号、第 35 号校友会報の発行（広報部会）	第 34 号：2020 年 7 月 第 35 号：2021 年 1 月
7. ホームページ運営（広報部会）	随時
8. 校友のつどい（企画部会）	中止

9. その他 (1) 代議員会 (書面議決) (2) 理事会 (3) 合同部会 (4) 各部会活動	2020 年 7 月 2021 年 6 月 随時 随時
--	---

2020 年度 総務部会事業報告

1. 総務部会事業活動の基本方針

総務部会は、「校友会・本学の発展に寄与すべき、会則・各種助成等の整備及び支部活性化を推進するための助成を行う」ことを基本方針として活動しました。

2. しくみの構築

代議員会開催について、見える化を図るため、開催場所を本学だけではなく、各支部にもご協力を頂き、本学・支部にて開催しています。

2012 年札幌、2014 年福岡、2017 年広島、2018 年と 2019 年は本学で開催しました。

また、2020 年は新型コロナウイルスの影響により書面議決による開催となりました。

今年度は新潟で開催予定でしたが、新型コロナウイルスの影響から、本学での開催となりました。

3. 会則の整備

校友会活動内容と支援内容の認識の共通化を目的に、随時校友会会則の整備を図るとともに、会則の充実さを目的に、内容の見直しを図っております。

4. 校友会支部内容の新規卒業生への P R

各支部のご協力を頂き、卒業生に対して 15 支部・2 グループ 同好会の活動紹介を A3 一枚のリフレットで作成しました。

今年度は卒業謝恩会が中止だったため、謝恩会での配布はできませんでしたが、卒業記念品に同封し、校友会新入会員全員に、校友会各支部の紹介および入会案内・促進をしました。

5. 各種助成金活用状況の見える化

各種助成の活用状況の把握と活用の促進をしました。

- (1) 支部活動助成
- (2) 支部特別活動助成
- (3) 新規会員へ活動案内送付助成
- (4) 講師派遣補助
- (5) 本部共催学習会助成
- (6) 支部永年活動助成
- (7) 支部案内郵便費助成
- (8) 支部学生交流活動助成
- (9) 新支部設立経費助成

6. 合同部会・理事会の開催

校友会本部活動の適切且つ効率的な運営をはかるべく、合同部会・理事会を開催しました。

今年度は、合同部会役員会 6 回（7・9・10・12・3・4 月）、合同部会全体会議 3 回（8・11・5 月）を開催しました。

7. 新型コロナウイルス収入減支援活動

新型コロナウイルス感染症の影響による収入減など、在学生ならびに校友会会員の支援のため、支援金を給付しました。

(1) 在学生に対する支援金の支給

(2) 校友会会員支援のための各支部に対する支援金の支給

【助成内訳及び実施報告】

(1) 支部活動助成内訳

支 部 名	支 給 日	支 部 名	支 給 日
広島	2020 年 6 月 24 日	神奈川	2021 年 1 月 18 日
宮城	2020 年 7 月 14 日	東京	2021 年 1 月 20 日
沖縄	2020 年 7 月 20 日	埼玉	2021 年 1 月 26 日
福島	2020 年 8 月 24 日		
千葉	2020 年 9 月 10 日		
大阪	2020 年 9 月 28 日		
静岡	2020 年 9 月 28 日		
愛知	2020 年 9 月 28 日		
北海道	2020 年 10 月 29 日		

(2) 支部特別活動助成内訳

支 部 名	開 催 日	テ ー マ	講 師 名	参加人数

(3) 新規会員へ活動案内助成内訳（申請なし）

支 部 名	支 給 日	人 数

(4) 講師派遣補助内訳

支 部 名	開 催 日	テ ー マ	講 師 名	参加人数

(5) 本部共催学習会助成内訳（申請なし）

支 部 名	開 催 日	テーマ・講師	参加人数

(6) 支部永年活動助成内訳

支 部 名	支 給 日	活動年数	支 部 名	支 給 日	活動年数
沖縄	2020年7月20日	10年			

(7) 支部案内郵便費助成内訳

支 部 名	支 給 日	人 数
愛知	2020年9月28日	128
北海道	2020年10月29日	107

(8) 支部学生交流活動助成内訳（申請なし）

支 部 名	支 給 日	参加人数

(9) 新支部設立経費助成内訳（申請なし）

支 部 名	支 給 日

(10) 在学生新型コロナウイルス収入減支援金給付内訳 (20 名)

氏 名	支 給 日	氏 名	支 給 日
原 朱音	2020 年 9 月 18 日	渡部 恵弘	2020 年 9 月 18 日
田中 義明	2020 年 9 月 18 日	岩田 季	2020 年 9 月 18 日
薫 方暁	2020 年 9 月 18 日	上山 樹里	2020 年 9 月 18 日
清原 美幸	2020 年 9 月 18 日	城山 登志枝	2020 年 9 月 18 日
佐野 香織	2020 年 9 月 18 日	渡部 優美	2020 年 9 月 18 日
八木下 裕香	2020 年 9 月 18 日	持田 淳一	2020 年 9 月 18 日
松本 恵里菜	2020 年 9 月 18 日	小松 由希	2020 年 9 月 18 日
山路 繭子	2020 年 9 月 18 日	大西 亜斗夢	2020 年 9 月 18 日
上江洲 奈都子	2020 年 9 月 18 日	工藤 司	2020 年 9 月 18 日
武馬 亜弓	2020 年 9 月 18 日	根田 基希	2020 年 9 月 18 日

(11) 校友会員新型コロナウイルス収入減支援金給付内訳

支 部 名	支 給 日	支 部 名	支 給 日
北海道	2020 年 10 月 7 日	静岡	2020 年 10 月 7 日
宮城	2020 年 10 月 7 日	新潟	2020 年 10 月 7 日
福島	2020 年 10 月 7 日	愛知	2020 年 10 月 7 日
東京	2020 年 10 月 7 日	福岡	2020 年 10 月 7 日
神奈川	2020 年 10 月 7 日	産能率会	2020 年 10 月 7 日
埼玉	2020 年 10 月 7 日	めぐろ会	2020 年 10 月 7 日
千葉	2020 年 10 月 7 日		

2020 年度広報部会事業報告

【2020 年度事業報告】

○広報部会の基本方針

広報部会における基本方針は、①会員目線の情報提供、②能率的な広報活動、③校友会会員間の情報共有の場の提供、以上三つを基本に据え活動を行ってきました。

会報誌の発行については年 2 回の発行を予定通り実施しました。

【2020 年度広報部会の活動概要】

(1) 会報誌「はなみずき」発行について

本年度は、7 月第 34 号、1 月第 35 号の二回発行をしました。各号とも 12 ページ構成としました。

本年度も、広報部会員をはじめ、編集作業をお手伝い頂いた校友会会員の方々にお礼申し上げます。また、掲載記事にご協力頂いた校友会員の皆様にもお礼申し上げます。

(2) 会報誌「はなみずき」への PR 広告掲載について

今年度は応募はありませんでした。

(3) メール・ホームページサーバ運営について

HP について本年度も内製による対応を行いました。

第 号議案-

2020年度企画部会事業報告

○企画部会の役割

- ・ 校友会員相互の親睦と研鑽を図り、現役学生との交流を深め母校の存在、高揚のための企画・立案・実行することを目標に活動します。

1. 新規会員への記念品贈呈

- ・ 2020年3月期卒業生(927名)の内874名(加入率94.2%)及び2020年9月期卒業生(392名)の内382名(加入率97.4%)の新規会員に対して贈呈しました。

2. 支部長・事務局長会議の開催

- ・ 2020年11月21日(土)開催予定でしたが、新型コロナウイルス感染症拡大の影響を考慮した結果、校友会支部・グループの皆さまの安全確保を最優先し開催中止としました。

3. 奨学金の支給

- ・ 現役学生(通信教育課程在籍)への支援として6名の実績がありました。

4. 支部総会への出席

- ・ 新型コロナウイルス感染症拡大の影響もあり要請はありませんでした。

5. 新支部促進のサポート

- ・ 適宜対応しています。

2020年度 収支決算報告(中間報告)

(単位:円)

収入の部	事業内容	2020年度予算	2020年度決算	差異
	1 会費収入	12,000,000	13,240,000	1,240,000
	2 校友のつどい収入	0	15,000	15,000
	3 その他雑収入	2,000	60,970	58,970
当年度収入合計		12,002,000	13,315,970	1,313,970
前年度繰越金		51,702,109	51,702,109	0
合計		63,704,109	65,018,079	1,313,970

支出の部	事業内容	2020年度予算	2020年度決算	差異
総務部会	1 支部活動支援	2,320,000	626,000	-1,694,000
	2 各部会運営	1,700,000	617,882	-1,082,118
	3 理事会、代議員会の運営	250,000	97,006	-152,994
	4 新型コロナウイルス収入減支援金	1,450,000	1,250,000	-200,000
	5 その他(卒業謝恩会PR等)	125,000	0	-125,000
	小計	5,845,000	2,590,888	-3,254,112
広報部会	1 校友会報発行	3,930,000	3,609,706	-320,294
	2 ホームページ運営	230,000	0	-230,000
	小計	4,160,000	3,609,706	-550,294
企画部会	1 新規会員への記念品贈呈	1,088,000	1,001,916	-86,084
	2 支部長・事務局長会議開催	1,150,000	0	-1,150,000
	3 在学生への支援	650,000	600,000	-50,000
	4 関東交流会の支援	150,000	0	-150,000
	5 支部総会出席	100,000	0	-100,000
	6 新支部促進費用	50,000	0	-50,000
	7 校友のつどい	0	0	0
	小計	3,188,000	1,601,916	-1,586,084
事務局	1 事務局運営費用	350,000	327,551	-22,449
	小計	350,000	327,551	-22,449
その他	1 予備費用	200,000	0	-200,000
	小計	200,000	0	-200,000
当年度支出合計		13,743,000	8,130,061	-5,612,939
次年度繰越金		49,961,109	56,888,018	6,926,909
合計		63,704,109	65,018,079	1,313,970

以上

2021年度 全体活動方針

会長 佐藤 富夫

早いもので、今年で通教校友会の発足から22年目を迎え、その間 会員皆様のご協力をいただき、校友会活動も順調に展開出来ましたことを感謝致しております。

適宜、総務部会、企画部会、広報部会が参画した合同部会を開催し、支部支援や事業活動のあり方等を合議し、年度における事業活動とそれに関わる予算を編成しております。

現在15支部2グループ同好会があり活動しております。今年度も引き続き支部活動の支援と母校への寄与を第一の活動方針として、各部会の果たすべき役割を明確にして取り組んでまいります。

さらに、これまでの活動を基に増々内容の充実した校友会組織としていく施策として、役員の学位授与式への参加、支部PR紙の配布等、支部新規会員への入会支援、在学生への校友会奨学金給付、通教校友会会報「はなみずき」の発行とホームページを通じての広報活動などを展開してまいります。

会員の皆様には今迄通り変わりなく、前向きな活動とその予算実績についての見える化をはかり、校友会活動にさらなるご理解を賜りたく思っております。

今後も増々大学との連携を進め、母校の繁栄のために努力を惜しむことなく、母校と校友会発展のためにすべきことを認識し、活動を実施していく所存です。

会員の皆様方の増々のご健康を祈り、校友会活動に対し、ご理解、ご協力を重ねてお願い申し上げます。

第 3 号議案 -2

2021 年度 総合事業計画（案）

（2021 年 6 月 1 日～2022 年 5 月 31 日）

事業計画	実施時期
1. 支部活動助成の実施（総務部会） （1）支部活動助成 （2）支部特別活動助成 （3）新規会員へ活動案内送付助成 （4）講師派遣補助 （5）本部共催学習会助成 （6）支部永年活動助成 （7）支部案内郵便費助成 （8）支部学生会交流助成 （9）新支部設立経費助成	随時
2. 支部長・事務局長会議開催（企画部会）	11 月
3. 新規入会者への記念品贈呈（企画部会）	6 月、11 月
4. 奨学金制度の実施（企画部会） 6 名（4 年次生対象）× @ 50,000 円	12 月
5. 関東交流会開催の支援（企画部会）	11 月
6. 第 36 号、第 37 号校友会報の発行（広報部会）	第 36 号：2020 年 7 月 第 37 号：2021 年 1 月
7. ホームページ運営（広報部会）	随時
8. その他 （1）代議員会 （2）理事会 （3）合同部会 （4）各部会活動	2021 年 7 月 2022 年 6 月 随時 随時

2021 年度 総務部会事業計画（案）

1. 総務部会事業活動の基本方針

総務部会は、「校友会・本学の発展に寄与すべき、会則・各種助成等の整備及び支部活性化を推進するための助成を行う」ことを基本方針として活動します。

2. しくみの構築

代議員会開催について、見える化を図るため、開催場所を本学だけではなく、各支部にもご協力を頂き、本学・支部にて開催しています。

2012 年札幌、2014 年福岡、2017 年広島、2018 年・2019 年・2020 年は本学で開催しました。2021 年も昨今の状況を鑑みますと支部開催ではなく、本学での開催となる予定です。

3. 会則の整備

校友会活動内容と支援内容の認識の共通化を目的に、随時校友会会則の整備を図るとともに、会則の充実さを目的に、内容の見直しを図っていきます。

4. 校友会支部内容の新規卒業生への P R

各支部のご協力を頂き、卒業生に対して 15 支部・2 グループ 同好会の活動紹介を A3 一枚のリフレットにまとめたものを作成し、卒業謝恩会等での配布および P R、ならびに卒業記念品に同封し、新入会員全員に配布し、各支部への入会案内および促進を行います。

5. 各種助成金活用状況の見える化

各種助成の活用状況の把握と活用の促進を行います。

- (1) 支部活動助成
- (2) 支部特別活動助成
- (3) 新規会員へ活動案内送付助成
- (4) 講師派遣補助
- (5) 本部共催学習会助成
- (6) 支部永年活動助成
- (7) 支部案内郵便費助成
- (8) 支部学生交流活動助成
- (9) 新支部設立経費助成

6. 合同部会・理事会の開催

校友会本部活動の適切且つ効率的な運営をはかるべく、合同部会・理事会を開催します。

2021年度 総務部会 予算書(案)

【事業計画の基本方針】

総務部会は、校友会存在の意義を考え、それを具現化すべく、しくみ(規則、要領等を整備、構築、明確化)を作り維持・推進し、校友会員のつなぐ化を図ることを基本方針として活動を展開していきます。

【事業計画および予算】

(単位:円)

No	事業	項目	内容 予算	次年度予算
1	支部活動支援	①支部助成金の実施	支部運営助成金 @50,000×17(15支部・2グループ同好会)	850,000
		②支部特別助成金の実施	支部特別活動助成金 @50,000×17(15支部・2グループ同好会)	850,000
		③本学講師派遣	本学講師謝礼・交通費	200,000
		④新規会員への活動案内 送付助成の実施	新規会員への郵便料金補助	10,000
		⑤本部共催学習会助成金 の実施	本部共催学習会助成金 @20,000×5件	100,000
		⑥支部永年活動助成金	支部永年活動助成金	0
		⑦支部案内郵便費助成金 の実施	支部案内郵便費助成金	60,000
		⑧支部学生交流活動助成金 の実施	支部学生交流活動助成金 @10,000×2件	20,000
		⑨新支部設立経費助成金 の実施	新支部・グループ同好会設立助成金 @30,000×1件	30,000
2	部会運営	合同部会運営および各部会 の開催	合同部会および各部会開催経費	1,700,000
3	理事会、代議員会の運営	理事会・代議員会の運営 および開催	理事会の開催経費 @100,000×1回 代議員会の開催経費(交通費) 会議費・資料代	100,000 1,104,000 150,000
4	その他総務部会に付随 する業務	①校友会会則等の整備	経費	0
		②会員増促進 PR紙の発行、学位授与式 での入会PR等	PR紙の作成経費 @85,000×1回 謝恩会景品 @20,000×2回	85,000 40,000
5	その他	予備費		200,000
		小 計		5,499,000

【校友会事務局 事業計画および予算】

No	事業	項目	内 訳 (予算)	科 目	次年度予算
1	事務局運営費用	①ホームページ運営費	さくらインターネット	雑費	40,000
		②会報送付専用封筒	年2回分	印刷費	220,000
		③ハッピークリーニング代	年1回分	雑費	20,000
		④文具・消耗品代	発送用封筒・コピー用紙等	事務消耗品費	30,000
		⑤各種振込手数料	金融機関口座振込料等	手数料	40,000
		小 計			350,000
		合 計			5,849,000

本学開催代議員会 交通費(案)

項目	支 部	氏 名	備考	金額
1	北 海 道	藤 原 玲 子	事務局長	40,000
2	北 海 道	今 野 あゆみ	会計	40,000
3	宮 城	高 橋 勝 男	支部長	32,000
4	宮 城	千 葉 晃	事務局長	32,000
5	福 島	坂 本 健 二	支部長	28,000
6	福 島	遠 藤 忠 雄	事務局長	28,000
7	埼 玉	伊 藤 弘 晃	副支部長	3,000
8	埼 玉	松 崎 清	企画リーダー	3,000
9	千 葉	辻 本 寿 夫	支部長	3,000
10	千 葉	黒 川 民 雄	副支部長	3,000
11	東 京	木 下 英 司	支部長	3,000
12	東 京	鈴 木 靖 子	会計	3,000
13	神 奈 川	加 藤 孝 幸	支部長	3,000
14	神 奈 川	石 井 眞 也	副支部長	3,000
15	新 潟	中 村 正 樹	監事	32,000
16	新 潟	関 根 芳 美	事務局長	32,000
17	静 岡	山 田 友 作	事務局長	22,000
18	静 岡	池 端 小夜子	副支部長	22,000
19	長 野	山 縣 秀 幸	支部長	26,000
20	長 野	湯 本 次 雄	事務局長	26,000
21	愛 知	安 齋 眞 行	支部長	32,000
22	愛 知	大 場 和 雄	副支部長	32,000
23	大 阪	松 本 直 樹	支部長	38,000
24	大 阪	阪 本 豪	事務局長	38,000
25	広 島	角 田 崇 文	事務局長	40,000
26	広 島	西 村 和 昭	副支部長	40,000
27	福 岡	都 市 清	支部長	40,000
28	福 岡	山 下 礼 子	副支部長	40,000
29	沖 縄	新 川 光 子	支部長	40,000
30	沖 縄	西 田 健 治	事務局長	40,000
31	産能能率会	阿 部 孝 達	副会長	3,000
32	産能能率会	福 寿 規 恵	副会長	3,000
33	めぐろ会	柳 澤 津 子	会長	3,000
34	めぐろ会	柳 澤 盛 樹	事務局長	3,000
35	兵 庫	末 瀬 香 織	本部推薦	38,000
36	福 岡	今 村 純 也	本部推薦	40,000
37	新 潟	山 崎 ひろみ	本部推薦	32,000
38	埼 玉	関 根 和 雄	本部推薦	3,000
39	神 奈 川	佐 藤 富 夫	会長	3,000
40	福 島	渡 部 敬 二	副会長	28,000
41	埼 玉	持 木 宏	副会長	3,000
42	埼 玉	杉 山 純 一	副会長	3,000
43	北 海 道	入 江 正 司	副会長	40,000
44	東 京	岡 佳 伸	理事	3,000
45	静 岡	篠 崎 光 司	理事	22,000
46	東 京	麻 生 美 恵	理事	3,000
47	新 潟	桐 生 達 子	理事	32,000
48	兵 庫	末 瀬 勝 也	理事	38,000
49	北 海 道	大 場 優 光	理事	40,000
合 計				1,104,000

2021 年度広報部会事業計画（案）

【2021 年度事業計画】

（１）広報部会の基本方針

広報部会では、前年度同様に下記 3 点を基本に据え活動を展開して行きます。

① 会員目線の情報提供

会報誌「はなみずき」を通して、会員の皆さまに情報提供を目指します。

② 校友会会員間の情報共有の場の提供

会報誌「はなみずき」の誌面を用いて、会員間の情報共有の場を提供していきます。

③ 校友会ホームページ、メールアドレスの適切な管理、運営

ホームページ、メールアドレスの適切な管理、運営を行っていきます。

これらの基本方針を踏まえ、今後 1 年間の活動をして参ります。

【2021 年度広報部会の活動概要】

（１）会報誌「はなみずき」発行について

本年度は、7 月頃発行予定の第 34 号、1 月頃発行予定の第 35 号の二回発行を予定しています。各号とも 12 ページ構成として発行する予定です。

本年度も、支部だより、支部紹介、名所めぐり等の記事において、校友会会員の皆様のご協力を得て、さらなる充実した良い誌面になるよう検討をしていきます。

（２）会報誌「はなみずき」への PR 広告掲載について

校友会会員の為に、会員に役に立つ情報提供をする方法として、継続して PR 広告掲載の対応を行います。

（３）メールアドレス・ホームページサーバ運営について

当校友会の実情に合った利用が出来るよう、設定の見直し等を行います。

「はなみずき」第36号(2021年7月発行)の編集企画書(案)

はなみずき

1. 発行までのスケジュール

- ① 会報発行予定：7月1日
 - ② 支部だより原稿締切：5月10日
- 《詳細》
- | | |
|----------------|-----------|
| 原稿割付作成(広報部会) | 4/26～5/14 |
| 版下データ作成(渡辺印刷株) | 5/1～5/14 |
| 校正(広報部会) | 5/5～5/22 |
| 版下修正(渡辺印刷) | 5/10～5/25 |
| 再校正(広報部会) | 5/17～5/28 |
| 版下再修正(渡辺印刷) | 5/18～5/30 |
| 最終確認(広報部会) | 5/31 |
| 印刷・袋詰め(渡辺印刷) | 6/1～6/20 |
| 発行・配布(渡辺印刷手配) | 6/29～ |

2. 誌面の基本構成

- ① A4版12ページ(表紙含む)左綴じ
- ② 1ページと12ページは4色刷、2～11ページは黒と青の2色刷

3. 編集構成

ページ毎の構成をイメージで記載してありますので参照下さい。

表紙写真担当 千葉支部 辻本支部長

納期：4月20日

〇〇〇・・・〇

担当：杉山

発行：

写真

佐藤会長の挨拶

18字*50行

納期 4月15日

産業能率大学の近況について

担当： 事務局 宮本さん 納期 4月30日



産業能率大学通教校友会の構成

通教校友会には、本部機構と全国各地に根付いた支部やグループ・同好会があります。今回はこれらの構成内容や役割について。。。本部機構の組織や役割は、佐藤会長をリーダーとして...

会長 佐藤 夫	部長 入場 修光	
	副部長 麻生 美恵	
副会長 持木 宏(会長補佐)	広報部会	役割活動目標
副会長 入江 正司(総務担当)	部長 末瀬 謙也	
副会長 杉山 純一(広報担当)	副部長 岡佳 伸	
副会長 渡辺 健二(企画担当)	企画部会	役割活動目標
	部長 藤崎 子	
	副部長 梅辻 蓮子	

全国には、15の支部と2つのグループ・同好会があります。そして、どの「集まり」も、産能大卒業生同士ということで、懇親会・イベントや研修会を開いたり、機関紙を発行したりしています。各組織の代表・事務局長や連絡先は次の通りです。

北海道・東北地区

北海道支部：支部長 大塚 優光、事務局長 00000 hotsaidou@sanno-uda.jp

宮城支部 支部長 荒木 事務局長 千葉 0000 miyagi@

福島支部 支部長 遠藤

埼玉支部 支部長 持木

千葉支部

東京支部

神奈川支部

産能能率会

めぐろ会

関東地区

作成担当：杉山

第一素案を4月中に作成

支部だより～東西南北

全国の校友会支部の活動・・・

めぐろ会

18字*40行

両ページの原稿収集編集担当

：広報部会 岡副部会長

産能率会

18字*40行

沖縄支部

18字*40行

福岡支部

18字*40行

広島支部

18字*40行

大阪支部

18字*40行

愛知支部

18字*40行

静岡支部 18字*40行		
長野支部 18字*40行	新潟支部 18字*40行	神奈川支部 18字*40行
本ページ原稿収集編集担当： 広報部会 牛山さん		

千葉支部 18字*40行	東京支部 18字*40行	埼玉支部 18字*40行
福島支部 18字*40行		

宮城支部

18 字 * 40 行

北海道支部

18 字 * 40 行

800 字

理事の視点

作成担当：総務部会 大場部会長

納期：4 月 1 5 日

写真

本部日より

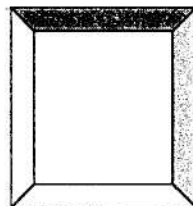
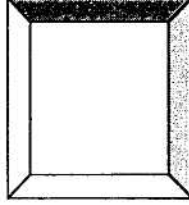
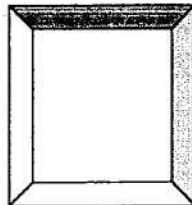
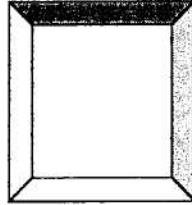
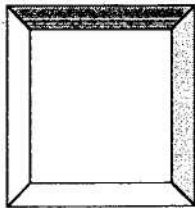
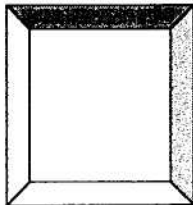
2021 年 7 月代議委員会の開催の案内など

3 月の合同部会で開催の有無を含めて検討
するものとする

2020 年度 通教校友会奨学生が決定しました

通教校友会奨学生は、学生教育の

6 名の顔写真と 各自 200 字程度の所感を記載



担当：事務局 宮本さん 納期 4 月 2 6 日

コラム Vol.4

写真

閑話休題

産業能率大学 浦野哲夫学長

学長の一押し コラム

納期 4月26日

担当：事務局 宮本さん

名所めぐり

18文字 * 50行程
他に写真 3枚程度

担当：志知さん
納期 4月26日

大学のPR 大学院の募集等

担当：事務局 宮本さん
納期 4月26日

大学・短大の P R の募集等

担当：事務局 宮本さん

納期 4 月 2 6 日

【支部だより について】

記

1. 原稿テーマ：支部活動の紹介、支部宣伝など

・ Word に 1 行 18 字詰め 5 0 行程度で作成してください。

・ 原稿にはタイトルを付けてください。

・ 行数には支部名、タイトル、写真スペース、支部ホームページアドレスを含みます。

・ 支部名とタイトル（おおむね 15 字までの場合）で 5 行です。

・ 写真 1 枚はおおよそ 10 行分と換算してください。

・ 文章はですます調としてください。

・ Word ファイル名は「oo（支部名）支部」としてください。

・ 写真のファイル名は「oo支部 1」「oo支部 2」・・・としてください。

2. 原稿の送付先

bukai-kouhou@sanno-uda.jp までメール願います。

表紙写真の解説

3 0 0 字

担当：辻本支部長

納期：4 月 2 0 日

異動の際には必ず連絡を

.....

編集後記

作成担当：広報部会 牛山さん

納期 4 月 2 0 日

産業能率大学通教校友会組織の紹介

通教校友会設立目的は、卒業生会員の相互の親睦と研鑽を図ることと、母校への支援などを目的としており、本部機構と全国各地に根付いた支部やグループ同好会があります。今回はこれらの構成内容や本部の組織などについて紹介させていただきます。

本部の組織としては、校友会長をリーダーとして各種事業を検討し具現化するための部会が3つあります。各部会の役割は次の通りです。

なお、活動内容は各部会より提議された内容を3つの部会が一堂に会する合同部会で検討後、理事会で審議・承認されたものを 全国の支部やグループ同好会から選出された代議員で構成された代議員会に提案し、可決された活動事業につき各部会で具現化を進めています。

会長 佐藤富夫	総務部会 部会長 大場優光 副部会長 麻生美恵	役割・活動:組織運営の基礎となる規約の改廃や手続きの見直しなど組織運営が円滑になるよう整備を進めています。支部活動への助成金支給、合同部会・理事会や代議員会の開催などがあります。
	広報部会 部会長 末瀬勝也 副部会長 岡佳伸	役割・活動:活動の広報宣伝を執行しており、年2回の会報誌発行webメールの運営、やHPの開設運営を進めています。HPのメンテナンスの強化と会報誌紙面の改善に取り組んでいます。
	企画部会 部会長 篠崎光司 副部会長 桐生達子	役割・活動:活動企画の策定と行事(イベント)の企画・開催を提案し、その執行にあたります。校友のつどいの開催、支部活動支援の施策、支部長・事務局長会議の開催、勉強会の開催などがあります。
副会長 持木宏(会長補佐) 副会長 入江正司(総務担当) 副会長 杉山純一(広報担当) 副会長 渡部敏二(企画担当)		

全国には、北は北海道、南は沖縄まで15の支部と2つのグループ同好会があります。そして、どの「集まり」も、産業能率大学卒業生同士のネットワークの活発な交流を目指して、懇親会・イベントや研修会を開いたり、機関紙を発行したりなどしています。

各組織の代表者・事務局長や連絡先メールアドレスは次の通りです。参加希望の方は、直接記載メールアドレスにご連絡をお願いします。

北海道・東北地区	北海道支部	: 支部長 大場優光	事務局長 藤原玲子	メール hokkaido@sanno-uda.jp
	宮城支部	: 支部長 高橋勝男	事務局長 千葉晃	メール miyagi@sanno-uda.jp
	福島支部	: 支部長 坂本健二	事務局長 遠藤忠雄	メール fk17shibu@sanno-uda.jp
関東地区	埼玉支部	: 支部長 持木宏	事務局長 岡佳伸	メール saitama@sanno-uda.jp
	千葉支部	: 支部長 辻本寿夫	事務局長 ?	メール chiba17@sanno-uda.jp
	東京支部	: 支部長 木下英司	事務局長 鈴木靖子	メール tokyo@sanno-uda.jp
	神奈川支部	: 支部長 加藤孝幸	事務局長 ?	メール kanagawa@sanno-uda.jp
	産能能率会	: 会長 麻生美恵	事務局長 持木宏	メール noritsu17@sanno-uda.jp
中部地区	めぐろ会	: 会長 柳澤律子	事務局長 柳澤盛樹	メール megu17san@sanno-uda.jp
	新潟支部	: 支部長 関根芳美	事務局長 ?	メール niigata@sanno-uda.jp
	長野支部	: 支部長 山縣秀幸	事務局長 湯本次雄	メール nagano@sanno-uda.jp
	静岡支部	: 支部長 篠崎光司	事務局長 山田友作	メール shizuoka@sanno-uda.jp
関西・広島地区	愛知支部	: 支部長 安齋眞行	事務局長 ?	メール aichi@sanno-uda.jp
	大阪支部	: 支部長 松本直樹	事務局長 坂本豪	メール osaka@sanno-uda.jp
九州地区	広島支部	: 支部長 西村和昭	事務局長 角田崇文	メール hirosshima@sanno-uda.jp
	福岡支部	: 支部長 都市清	事務局長 今村純也	メール fukuoka@sanno-uda.jp
	沖縄支部	: 支部長 新川光子	事務局長 西田健治	メール okinawa@sanno-uda.jp

第 号議案

2021年度 広報部会 事業計画予算書(案)

【事業計画の基本方針】

広報部会の基本方針は、① 会員目線の情報提供、② 校友会会員間の情報共有の場の提供、③ 校友会ホームページの適切な運営、という3つの目標に向かって活動を行います。

【事業計画および予算】

NO	事業	項目	具体的内容	予算金額(円)
1	会報誌「はなみずき」の発行	第36号印刷費	印刷部数:15,500部 12ページ構成	500,000
		第36号発送及び作業費	発送部数:15,500部 発送費及び発送作業委託費	1,450,000
		第37号印刷費	印刷部数:16,000部 12ページ構成	550,000
		第37号発送及び作業費	発送部数:16,000部 発送費及び発送作業委託費	1,500,000
2	会報誌「はなみずき」編集費用	編集用雑費	謝礼など、諸費用	100,000
		PR広告の編集作業費	外部委託費等 ※今年度は計上せず。	0
3	メールサーバ・ホームページサーバ運営	サーバ運営委託費	委託業者(さくらインターネット社)年間払い ※事務局運営費に計上。	0
4	支部ホームページ作成・運営指導(新支部等への作成指導)	支部ホームページ作成・運営支援費	説明会、講習会の開催支援費用	100,000
		講師派遣交通費	講師派遣交通費 1支部@50,000	50,000
		ホームページ編集ソフト購入費	1支部分@30,000	30,000
5	メールサーバ・ホームページサーバの管理業務	管理費	メールサーバの適正管理 →内製にて対応します。	0
6	その他広報部会に関する業務		経費	0
	計			4,280,000

2021年度企画部会 事業計画（案）

○企画部会の基本方針

- ・ 校友会相互の親睦と研鑽を図り、現役学生との交流を深め母校の存在、高揚のための企画・立案・実行することを目標に活動します。

【2020年度 事業計画】

1. 新規会員への記念品贈呈

- ・ 「建学の精神」をいつまでも忘れることなく、日々自己研鑽を重ねる事を希望し「建学の精神」しおりと記念品を贈呈します。

2. 支部長・事務局長会議の開催

- ・ 支部相互の情報交換により、支部の活性化を図ることを目的に、校友会・グループ同好会の支部長・事務局長及び本部役員と大学関係者による会議を2021年11月 日（土）に開催します。

3. 奨学金の支給

- ・ 産業能率大学通教現役学生の学業を支援するため、奨学金を贈呈します。

4. 支部総会への出席

- ・ 支部総会に出席し、各支部の校友会員に本部の考え、校友会活動の目的・目標を説明、会員理解を求め、相互の親睦を図ります。

5. 新支部・グループ同好会設立促進のサポート

- ・ 支部・グループ同好会設立に向けサポートします。

第 号議案-

2021年度 企画部会 予算書(案)

【事業計画の基本方針】

企画部会の基本方針は、校友会員相互の親睦と研鑽を図り、現役学生との交流を深め母校の存在、高揚のための企画・立案・実行することを目標に活動を行ないます。

【事業計画および予算】

No.	事業内容	項 目	具体的内容	金額(円)
1	新規会員への記念品贈呈	校友会入会記念品の贈呈	記念品を贈呈します。 新規入会者数1,500名見込み 新規注文@712*1,500名分 「建学の精神」しおり 記念品送料	1,070,000 12,000 150,000
2	支部長・事務局長会議開催	支部長・事務局長会議開催 (2021年11月 日(土)開催予定)	支部相互の情報交換により支部の 活性化を図ります。 ・交通費(2名分/支部) ・会議費、資料代	950,000 200,000
3	現役学生の支援	①奨学金制度	通教現役学生の学業を支援する為 @50,000*6名に奨学金を給付します。	300,000
		②現役学生との交流会実施	校友会PRと校友会加入促進を目的に 現役全国学生交流会へ参加。	50,000
4	関東交流会の支援	関東交流会の支援 (2021年7月3日(土)開催予定)	関東交流会開催の支援を行ないます。	150,000
5	支部総会	本部役員の出席交流	支部総会に本部役員出席、本部の考 え方等説明、相互の親睦を図ります。	100,000
6	新支部設立支援	新支部設立促進費用	新支部設立を支援します。	50,000
合 計				3,032,000

※支部にはグループ同好会も含まれます。

産業能率大学 通教校友会 2020年度 合同部会等 活動計画

会名	項 目	2020年						2021年						備考		
		7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月		7月	
総務部会	代議員会 書面決議 役員会															
	佐藤 富夫 校友会会長	○	○	○	○	○	○									
	持木 宏 校友会副会長	○	○	○	○	○	○									
	入江 正司 校友会副会長	○	○	○	○	○	○									
	大増 俊光 総務部会副会長	○	○	○	○	○	○									
広報部会	麻生 美恵 総務部会副会長	○	○	○	○	○	○									
	萩原 暁子					○										
	辻本 寿夫					○										
	遠藤 忠雄															
	杉山 純一 校友会副会長	○	○	○	○	○	○									
企画部会	末瀬 勝也 広報部会副会長	○	○	○	○	○	○									
	岡 佳伸 広報部会副会長	○	○	○	○	○	○									
	福寿 規恵	○	○			○										
	鈴木 孝制															
	木下 英司															
事務部	高橋 英治	○	○			○										
	牛山 裕一	○	○			○										
	渡部 敬二 校友会副会長															
	藤崎 光司 企画部会副会長	○	○	○	○	○	○									
	桐生 蓮子 企画部会副会長					○										
その他	今村 純也															
	山崎 ひろみ															
	白石 芳郎					○										
	志知 一政															
	宮本 隆長	○	○	○	○	○	○									
その他	飯村 隆長	○	○	○	○	○	○									

2021.03.01 訂正

2021.03.01 訂正

産業能率大学 通教校友会 2021年度 合同部会等 活動計画

部会名	項 目	2021年					2022年					備考		
		7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月		5月	6月
総務部会	代議員会 役員会		全体会議	役員会	役員会	全体会議	役員会	お休み	役員会	全体会議	役員会	全体会議	理事会	代議員会
	7月3日 13:00～													7月2日 11:00～
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	佐藤 寛夫 校友会会長													
	持木 宏 校友会副会長													
広報部会	入江 正司 校友会副会長													
	大場 優光 総務部会副会長													
	藤生 美恵 総務部会副会長													
	萩尾 咲子													
	辻本 新夫													
企画部会	遠藤 忠雄													
	杉山 純一 校友会副会長													
	末瀬 勝也 広報部会副会長													
	岡 佳伸 広報部会副会長													
	稲井 翔恵													
事務部	鈴木 孝制													
	木下 英司													
	高橋 英治													
	牛山 裕一													
	渡部 敏二 校友会副会長													
その他	篠崎 光司 企画部会副会長													
	堀生 淳子 企画部会副会長													
	今村 純也													
	山崎 ひろみ													
	白石 秀郎													
その他	志知 一政													
	宮本 隆長													
	飯村 隆長													
	その他													

2021.04.01

2020年度(12月12日現在)

支部長・事務局長 一覧表

	設立年月	支部長	事務局長
北海道	1999/7	大場 優光	藤原 玲子
宮城	2001/4	高橋 勝男 ※	千葉 晃 ※
福島	2000/4	坂本 健二	遠藤 忠雄
東京	2000/6	木下 英司	鈴木 靖子 ☆
神奈川	1998/11	加藤 孝幸	高杉 宏 ☆
埼玉	2016/3	持木 宏	岡 佳伸
千葉	2017/9	辻本 寿夫 ※	岩崎 哲也 ※
静岡	2001/2	篠崎 光司	山田 友作 ☆
長野	2009/8	山縣 秀幸	湯本 次雄 ※
新潟	2014/3	関根 芳美 ☆	中村 正樹 ☆
愛知	2000/4	安齋 眞行 ※	寺倉 美香 ※
大阪	2006/8	松本 直樹	阪本 豪
広島	2003/8	小原 啓子	角田 崇文
福岡	2006/2	都市 清	今村 純也
沖縄	2010/9	新川 光子	西田 健治
産能能率会	2017/5	麻生 美恵	持木 宏
めぐろ会	2017/10	柳澤 律子	柳澤 盛樹

☆書換 ※届出なし (事務局保管名簿)

産業能率大学通教校友会 会則

分類番号：全一規 001

制定日：1996年6月26日

改正日：2008年7月5日

改正日：2014年7月14日

改正日：2015年7月11日

快晴日：2019年7月6日

第1章 総則

(名称)

第1条 本会は、産業能率大学通教校友会と称し、本部を学校法人産業能率大学に置く。

(目的)

第2条 本会は、校友会事業の積極的推進を図るとともに会員相互の親睦と研鑽を増進し、併せて学校法人産業能率大学の発展に寄与することを目的とする。

(事業)

第3条 本会は、前条の目的を達成するために次の事業を行う。

- (1) 諸会合（校友大会を含む）の開催
- (2) 学校法人産業能率大学への協力
- (3) 会報の発行及び頒布
- (4) その他、本会の目的を達成するのに適当と認められる事業

第2章 会員

(会員)

第4条 本会の会員は、正会員と準会員をもって組織する。

(正会員)

第5条 正会員とは、産業能率大学通信教育課程の卒業生とし、入会金を納めた者及び別に定める会員資格を満たした者とする。但し、一旦納めた入会金は返還しない。

- 2 正会員への入会手続は、所定用紙に必要事項を記入し、入会金を添えて本部事務局へ提出する方法とする。

(準会員)

第6条 準会員とは、次の各号のいずれかに該当する者で、理事会において承認された者とする。

- (1) 産業能率大学の教員（兼任教員を含む）または職員
- (2) 産業能率大学を退職した教員（元兼任教員を含む）または職員

第3章 役員

(名誉会長)

第7条 名誉会長は、産業能率大学学長とする。

(名誉顧問)

第8条 本会に若干名の名誉顧問を置くことができる。

- 2 名誉顧問は、理事会の推薦を経て代議員会において選出する。
- 3 名誉顧問は、会長の諮問に応じて助言するものとする。

(顧問)

第9条 本会に若干名の顧問を置くことができる。

- 2 顧問は、学校法人産業能率大学理事長のほか、学校法人産業能率大学の教職員および同法人関係者の中から理事会の議を経て会長が委嘱する。
- 3 顧問の任期は、学校法人産業能率大学理事長の他は2年とし、再任を妨げない。
- 4 顧問は会長の諮問に応えるほか、会務運営に関し意見を述べることができる。

(本部役員)

第10条 本会には、本部役員を置く。

- 2 本部役員は、次の通りとする。
 - (1) 会 長 1名
 - (2) 副会長 若干名
 - (3) 理 事 20名以内（会長と副会長を含む）
 - (4) 監 事 2名

(本部役員の選出)

第11条 会長、副会長及び理事並びに監事は、代議員会において選出する。

(本部役員の職務)

第12条 会長は、本会を代表し、会務を統括する。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代行する。
- 3 理事は、理事会の構成員となり、会長から委嘱された会務を執行する。
- 4 監事は、会計及び会務を監査する。但し、代議員の資格は有しない。

(本部役員の任期)

第13条 本部役員の任期は2年とし、西暦偶数年の定期代議員会終了のときまでとする。但し、再任を妨げない。

- 2 補欠又は増員により選出された本部役員の任期は、他の在任の本部役員の任期満了のときまでとする。

(代議員)

第14条 本会に代議員を置く。

(代議員の選出)

第15条 代議員は正会員の中から選出し、その選出方法は産業能率大学通教校友会代議員の選

出に関する規程に定める。

(代議員の任期)

第 16 条 代議員の任期は 2 年とし、西暦偶数年の定期代議員会終了までとする。但し、再任を妨げない。

- 2 支部等選出の代議員が、選出母体の役員を退任したため代議員資格を喪失したときは、その後任者が代議員を引き継ぐものとする。この場合を含め、補欠又は増員により選出された代議員の任期は、第 13 条第 2 項の定めを準用する。

(代議員の職務)

第 17 条 代議員は、通常の会員総会に代わるべき機関としての代議員会を構成し、議案の審議と決定に当たる。

第 4 章 会議

(会議の種類)

第 18 条 本会に次の会議を置く。但し、総会は本会の存続に係る特別の議案がある場合のほかは開催しない。総会開催の是非、議案及び開催手続は、代議員会において審議し決定する。

- (1) 総会
- (2) 代議員
- (3) 理事会

(代議員会の性格と構成)

第 19 条 本会には、正会員の総意によって選出された代議員により構成される代議員会を設ける。

- 2 代議員会は、通常の会員総会に代わるべき意思決定機関とする。
- 3 名誉会長、名誉顧問及び顧問並びに監事は、代議員会に出席し意見を述べることができる。

(代議員会の種類と開催)

第 20 条 代議員会は、定期代議員会及び臨時代議員会とする。

- 2 定期代議員会は、年 1 回開催する。
- 3 臨時代議員会は、会長及び理事会が必要と認めた場合、又は代議員の 3 分の 1 以上の請求があった場合に開催する。

(代議員会の招集)

第 21 条 代議員会は会長が招集し、開催日から 15 日前までに会議に付議すべき事項及び日時並びに場所等を代議員に通知しなければならない。

(代議員会の成立と決議)

第 22 条 代議員会は、代議員数の 2 分の 1 以上が出席しなければ、これを開き、決議することができない。但し、欠席の代議員は、委任状提出によって出席に代えることができる。

- 2 代議員会の決議は、出席代議員の過半数によって決し、可否同数のときは議長が決する。

(代議員会の付議事項)

第 23 条 次の事項については、代議員会においてその承認を得なければならない。

- (1) 事業計画と収支予算に関する事項
- (2) 事業報告と収支決算に関する事項
- (3) 役員（名誉会長及び顧問を除く）の選出
- (4) 会則改正に関する事項
- (5) 資産の取得及び処分に関する事項
- (6) その他必要と認める事項

(理事会の構成)

第 24 条 理事会は、会長及び副会長並びに理事をもって構成する。

- 2 会長が必要であると認めたときは、理事以外の者が理事会に出席し参考意見を述べることができる。

(理事会の種類と開催)

第 25 条 理事会は、定例理事会及び臨時理事会とする。

- 2 定例理事会は、原則として年 2 回開催する。
- 3 臨時理事会は、会長が必要と認めた場合、又は理事の 3 分の 1 以上の請求があった場合に開催する。

(理事会の審議事項)

第 26 条 理事会は、次の事項を審議し決定する。

- (1) 代議員会に付議すべき事項
- (2) 代議員会決議事項の執行に関する事項
- (3) 会則施行に必要な細則の制定と改廃に関する事項
- (4) 会務の運営に必要な部門設置に関する事項
- (5) 部門並びに支部等から会長に稟議又は上申された事項
- (6) その他、代議員会の決議を要しないもののうち、重要な会務の執行に関する事項

(理事会の成立と決議)

第 27 条 理事会の成立と決議は、第 22 条の定めを準用する。

(代議員会及び理事会の議長)

第 28 条 代議員会及び理事会の議長は、次の方法により選出する。

- (1) 代議員会の議長及び副議長は、出席代議員の中から選出する。
- (2) 理事会の議長は、会長が当たる。

第 5 章 会計

(会計年度)

第 29 条 本会の会計年度は、毎年 6 月 1 日に始まり翌年 5 月 31 日に終わる。

(経費)

第 30 条 本会を運営するための経費は、入会金及び寄付金並びにその他の収入をもって充てる。

(経費の徴収)

第 31 条 本会正会員の入会金は、10,000 円とする。

第 6 章 支部及びグループ校友会等

(支部及びグループ校友会等)

第 32 条 本会には必要に応じ、支部及びグループ校友会等を設置することができる。

2 支部及びグループ校友会等に関する規程は、別に定める。

第 7 章 部会及び事務局

(運営部会の設置)

第 33 条 本会には、運営のための部会を設けることができる。

(事務局及び事務局専従者)

第 34 条 本会に事務局を置き、事務局には事務局専従者を置くことができる。

2 事務局専従者を置く場合は、理事会の議を経て会長がこれを委嘱する。

産業能率大学通教校友会 懲罰規定

（目 的）

第1条 この規程は、産業能率大学通教校友会（以下「校友会」という）の懲罰に関して必要な事項を定める。

（懲罰委員会）

第2条 懲罰委員は理事となり、座長は校友会会長とする。

2. 校友会会長は必要と認めた場合、懲罰委員会を開き審議する。

3. 懲罰委員会の決議は、懲罰委員
過半数の出席によって決議する。

（懲罰基準）

第3条 校友会員が次の各号の一に該当したときは懲罰対象とする。

(1) 著しく校友会活動にふさわしくない行動をしたとき。

(2) 校友会の信用を傷つけ、または不正行為をして校友会員としての体面を汚したとき。

(3) 校友会イベント等において喧嘩、賭博、飲酒等により秩序を乱し、あるいは風紀を乱し、他人に迷惑行為等を行ったとき。

(4) 電磁的（インターネット・メール・SNS等）手段で、他の校友会員への誹謗中傷等、迷惑行為を継続して行ったとき。

（懲罰の種類）

第4条 前条に定める懲罰の種類、程度および方法は次のとおりとする。

訓告・校友会を除名とする。

（弁明の機会）

第5条 処分に不服のときは、通知書を受け取った日から10日以内に校友会会長に文書にて申し出る事により、懲罰委員会において弁明の機会を与えるものとする。

産業能率大学通教校友会 都道府県支部設立に関する規程

分類番号：支一程 0 0 1

制定日：1997 年 7 月 12 日

改正日：2016 年 7 月 9 日

改正日：2018 年 7 月 7 日

（目的）

第 1 条 この規程は、産業能率大学通教校友会（以下「校友会」という。）の都道府県支部（以下「支部」という。）の設立に関して必要な事項を定める。

（支部設立の趣旨）

第 2 条 支部は、校友会本部のもとに設立し、校友会本部との意志の疎通に努めながら、会員相互の親睦と情報の交換及び相互研鑽を図り、合わせて学校法人産業能率大学の発展に寄与することを目的とする。

（新支部設立の要件）

第 3 条 新支部の設立は、原則として同一の都道府県に 5 人以上の新支部設立発起人がいることを要件とする。

- 2 前項の定めに関わらず、一都道府県で新支部設立発起人を 5 人以上確保できない場合は、隣接する都道府県と合同することができる。また、都道府県単位において広域となる支部については、分割することができる。

（新支部の名称）

第 4 条 新支部の名称は、原則として都道府県名とする。

（新支部の設立とその手続）

第 5 条 新支部の設立を希望する場合、新支部設立発起人の代表者は別紙 1 の「産業能率大学通教校友会 新支部設立申請書」（以下「申請書」という。）に必要事項を記入し、校友会事務局を通じて校友会会長へ申請するとともに、合同部会に出席して設立計画を説明しなければならない。

- 2 前項に定める申請があった場合は、合同部会が審議し、会長が設立の可否を決定するものとする。

（設立承認取り消し）

第 6 条 認定支部が次の各号のいずれかに該当するときは、理事会の審議により設立承認を取り消すものとする。

- (1) 認定支部が解散したとき。又は、その活動を休止したとき。
- (2) 実活動する会員が 5 人未満となったと判断できるとき。
- (3) 校友会の名誉・信頼を損なったとき。

2. 設立承認を取り消されたグループ・同好会（以下「当該グループ・同好会」という）は、残っている運営助成金及び本部からの賞与物である通教校友会旗を校友会本部に返納するものとする。
3. 当該グループ・同好会は、会員情報を破棄するものとする。

（支部の会員）

第7条 支部の会員になることができるのは校友会の正会員とし、支部が定める入会手続を済ませた者とする。

（支部の組織と役員）

第8条 支部は、校友会本部のもとに置かれるもので、その地域を代表するものとする。

- 2 支部の役員構成は、次のとおりとする。
 - 一 支部長と事務局長を1人ずつ置く。
 - 二 副支部長、会計、会計監査、及び監事をそれぞれ若干名ずつ置く。
- 3 支部は、2人の代議員を選出する。

（支部役員等の変更手続）

第9条 支部は、前条に定める役員または代議員を変更した場合、別紙2の「産業能率大学通教校友会 支部役員変更届」に必要事項を記入し、校友会事務局を通じて校友会会長へ連絡しなければならない。

（地域の正会員への入会案内）

- 第10条 新支部を設立するに当たり、地域の正会員へ入会を案内することを希望する場合は、新支部設立発起人は校友会会長又は校友会副会長を介して校友会事務局へ申し出るものとする。
- 2 校友会会長または校友会副会長から要請があった場合、校友会事務局は新支部に係る地域に在住する正会員の連絡先を新支部設立発起人の代表者に提供する。

（設立経費助成金及び運営助成金）

- 第11条 新支部に対しては、新支部の設立経費助成金及び運営助成金を支給する。
- 2 新支部の設立経費助成金及び運営助成金に関する事項は、別に定める。

（情報の交換）

第12条 新支部は設立趣旨に基づいて、設立後も定期的にその活動状況（会員数の増減を含む）及び支部活動に係る情報等を校友会本部と交換するものとする。

（基本規程） 産業能率大学通教校友会会則

20 年 月 日

産業能率大学通教校友会 会長 殿

産業能率大学通教校友会 新支部設立申請書

支部を新たに設立いたしたく、ここに申請いたします。

1. 支部名(予定) _____支部

2. 設立年月(予定) 20 _____年 _____月

3. 発起人代表者 氏名 _____

住所 〒 _____ 電話番号 _____

Eメールアドレス _____

4. 発起人(5人)

氏 名	住 所	電話番号

※発起人代表者を含む。本個人情報支部を設立する際に、校友会本部にて本人確認をするために使用するもので、本申請以外には使用しない。

5. 会 員 数(見込) _____人

事務局使用欄

.....

.....

.....

.....

処理	受付

20 年度

産業能率大学通教校友会 支部役員変更届

20 年 月 日

産業能率大学通教校友会 会長殿

以下のとおり支部役員、支部選出の代議員候補者を変更しましたので、ご連絡いたします。

支部	支部長名	印
----	------	---

役職名	旧役員氏名	
	新役員氏名	
	適用開始日 20 年 月	
	変更理由	新役員の卒業年月と略歴

役職名	旧役員氏名	
	新役員氏名	
	適用開始日 20 年 月	
	変更理由	新役員の卒業年月と略歴

旧代議員	新代議員	変更理由

<送付先>

住 所：〒158-8632 東京都世田谷区等々力 6-39-15 TEL 03 (3704) 8298

産業能率大学通教校友会事務局 宛(産業能率大学通信教育事務局気付)

事務局使用欄	受付印
--------	-----

産業能率大学通教校友会
支部運営助成金の支給に関する規程

分類番号：助一程 001

制定日：2002年7月13日

改正日：2009年6月1日

改正日：2016年7月9日

(目的)

第1条 この規程は、産業能率大学通教校友会の支部活動に際して、経常的に発生する諸経費を補助するために、一定の活動を行った支部に対して支給する支部運営助成金（以下「助成金」という。）に関して必要な事項を定める。

(助成金の支給要件)

第2条 助成金は、1会計年度内に支部総会を1回以上行った支部に対して支給する。

(助成金の支給回数)

第3条 助成金の支給回数は、1会計年度当たり1回とする。

(助成金の申請方法と申請期限)

第4条 助成金を申請する場合は、次の各号の書類を産業能率大学通教校友会事務局（以下「事務局」という。）へ提出しなければならない。

(1)別紙1の「産業能率大学通教校友会 支部運営助成金申請書」（以下「申請書」という。）

(2)支部総会の議案書

(3)支部総会の議事録

(4)支部の当年度決算書

(5)支部の次年度活動計画書と予算書

(6)支部総会の出席者名簿

2 助成金は、支部総会終了後1か月以内に事務局へ申請するものとする。但し、5月31日を会計年度ごとの申請締切日とする。

(助成金の支給方法)

第5条 助成金の申請があった場合、事務局は申請書類の内容を審査し、第4条第1項に定める書類をすべて提出した支部に対して、申請書に記載されたゆうちょ銀行の口座に助成金を振り込むものとする。

(助成金の支給金額)

第6条 助成金の支給金額は、一律5万円とする。

20 年度 産業能率大学通教校友会 支部運営助成金申請書

20 年 月 日

産業能率大学通教校友会 会長殿

支部総会の議案書と議事録、支部の当年度決算書、次年度活動計画書と予算書、支部会員名簿を添付し、以下のとおり支部運営助成金を申請いたします。

備考：申請の機会は、1会計年度当たり1回で、5月31日を申請締切日とします。
 助成金の支給金額は、一律5万円です。

1. 支部名 _____ 支部
2. 代表者名 _____ 印
3. 振込先 ゆうちょ銀行
 記号 _____ 番号 _____
 口座名義 _____

4. 今年度活動概要

支部総会実施日 20 年 月 出席者 _____人

5. 昨年度の主な活動実績

月 日	活 動 内 容
月 日	
月 日	
月 日	
月 日	
月 日	

<送付先>

住 所：〒158-8632 東京都世田谷区等々力 6-39-15 TEL 03 (3704) 8298
 産業能率大学通教校友会事務局 _____宛(産業能率大学通信教育事務局気付)

事務局使用欄	受付印
--------	-----

産業能率大学通教校友会
支部特別活動助成金の支給に関する規程

分類番号：助一程 002

制定日：2006 年 6 月 24 日

改正日：2007 年 7 月 7 日

改正日：2016 年 7 月 9 日

(目的)

第 1 条 この規程は、産業能率大学通教校友会（以下「校友会」という。）の支部活動の一環として行う学習会及び研修会又は講演会等（以下「学習会等」という。）に際して発生する経費を補助するために、支部に対して支給する支部特別活動助成金（以下「助成金」という。）に関して必要な事項を定める。

(助成金の支給要件)

第 2 条 助成金は、支部総会とは別に行う学習会等のうち、次の各号の要件をすべて満たす支部活動に対して支給する。

- (1) 全会員を対象とするもの。
- (2) 会員の研鑽に資する目的で、テーマを設定し、講師を招聘するもの。

(助成金の支給金額と支給回数)

第 3 条 助成金の支給金額は、1 会計年度当たり 5 万円を上限とする。

- 2 前項に定める上限の範囲内であれば、1 会計年度当たりの助成金の支給回数は特に定めない。

(助成金の支給基準)

第 4 条 助成金には、学習会等に出席した校友会員数に基づいて支給基準を設け、補助の割合を定める。

- 2 助成金の補助の割合は、下表のとおりとする。

学習会等に出席した校友会員数	補助の割合
4 人以下	0 %
5 人～6 人	5 0 %
7 人～9 人	7 0 %
1 0 人以上	1 0 0 %

(大学の教員を講師として招聘する場合)

第 5 条 事務局を通じて、産業能率大学（以下「大学」という。）の授業を担当している教員を学習会等の講師として招聘する場合の旅費及び交通費並びに講義料は、大学が定める規程に基づいて校友会本部の予算から支出する。ただし、講義料は 1 2 0 分の講義時間を限度とする。

- 2 大学の授業を担当している教員を学習会等の講師として招聘できるのは、1会計年度当たり1回とし、事前に別紙2の「産業能率大学通教校友会 大学教員派遣申請書」を産業能率大学通教校友会事務局（以下「事務局」という。）へ提出しなければならない。
- 3 大学教員の派遣を受けて学習会等を実施した場合は、学習会等の終了後1か月以内に別紙3の「産業能率大学通教校友会 大学教員派遣学習会報告書」を事務局へ提出しなければならない。

（助成金の申請方法と申請期限）

第6条 助成金を申請する場合は、次の各号の書類をすべて事務局へ提出しなければならない。

- (1)別紙1の「産業能率大学通教校友会 支部特別活動助成金申請書」（以下「申請書」という。）
- (2)学習会等の資料（レジュメ）
- (3)学習会等の実施報告書（書式は自由）。但し、大学の教員を講師として招聘した場合は、別紙3の「産業能率大学通教校友会 大学教員派遣学習会報告書」。
- (4)学習会等に出席した校友会員等の名簿
- (5)講師への謝礼に係る領収書。但し、大学の教員を講師として招聘した場合を除く。
- (6)会場使用料に係る領収書
- (7)会員への案内郵送料等に係る領収書

- 2 助成金は、学習会等終了後1か月以内に事務局へ申請するものとする。但し、5月31日を会計年度ごとの申請締切日とする。

（助成金の支給方法）

第7条 支部から助成金の申請があった場合、事務局は前条に定める申請書類の内容を審査し、申請書に記載されたゆうちょ銀行の口座に助成金を振り込むものとする。

20 年度

産業能率大学通教校友会 支部特別活動助成金申請書

20 年 月 日

産業能率大学通教校友会 会長殿

以下のとおり支部特別活動助成金を申請いたします。

備考：助成金の上限は、1会計年度当たり5万円（ただし、支給回数は特に定めません）、5月31日を申請締切日とします。

領収書および講演会等の実施報告書他の資料を添付してください。

1. 支 部 名 _____ 支部

2. 代 表 者 名 _____ 印

3. 振 込 先 ゆうちょ銀行

記号 _____ 番号 _____

口座名義 _____

4. 特別活動概要 開催日時 20 年 月 _____ : _____ ~ _____ : _____

会 場 名 _____

テ ー マ _____

講師氏名 _____

5. 開催経費内訳

講師謝礼金（交通費を含む）	円
資 料 費	円
会場使用料	円
その他費用	円
合 計	円

<送付先>

住 所：〒158-8632 東京都世田谷区等々力6-39-15 TEL 03（3704）8298

産業能率大学通教校友会事務局 _____宛（産業能率大学通信教育事務部気付）

事務局使用欄

受付印

20 年度 産業能率大学通教校友会 大 学 教 員 派 遣 申 請 書
--

20 年 月 日

産業能率大学通教校友会 会長殿

以下のとおり大学教員の派遣を申請いたします（太枠内の項目をすべてご記入ください）。

備考：派遣する教員が決定した後は、教員との打ち合わせと調整を十分に行ってください。
 学習会等の終了後1か月以内に規程の別紙3「大学教員派遣学習会報告書」を通教校友会事務局へご提出ください。

支部名・申請者	支部 申請者氏名
申請者の 住所等	住 所 〒 携帯電話 ()
	メールアドレス
派遣を 希望する教員	第1希望 第2希望
希望日時 *第2希望まで記入	第1希望 20 年 月 日 () : ~ : 第2希望 20 年 月 日 () : ~ :
希望のテーマ	第1希望 第2希望 *教員の講義料は120分の講義時間を上限に通教校友会本部が負担。
学習会等の 会場	会場・宿泊施設名
	住 所 〒 Tel. ()
	会場使用料 円
	宿泊料 円
	東京駅を起点にした主要経路
	東京駅⇒ ⇒ ⇒ ⇒ 最寄駅 線 駅から〔徒歩・バス・タクシー〕 分
参加予定人数 人 / 会費 円	

<送付先>

住 所：〒158-8632 東京都世田谷区等々力6-39-15 Tel.03(3704)8298
 産業能率大学通教校友会事務局 宛(産業能率大学通信教育事務部気付)

事務局使用欄	受付印
--------	-----

20 年度 産業能率大学通教校友会 大学教員派遣学習会報告書

20 年 月 日

産業能率大学通教校友会 会長殿

以下のとおり大学教員派遣学習会についてご報告します(太枠内の項目をすべてご記入ください)。

備考：本報告書は、学習会等の終了後1か月以内に通教校友会事務局へご提出ください。
学習会等で使用した資料を添付してください。

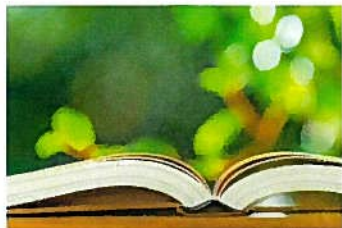
支 部 名	支 部
代表者名	住 所 〒 携帯電話 () メールアドレス
教員氏名	
実施日時	20 年 月 日 () : ~ :
テ ー マ	
会場・施設名	
出席者数	

<送付先>

住 所：〒158-8632 東京都世田谷区等々力 6-39-15 TEL 03 (3704) 8298
産業能率大学通教校友会事務局 宛(産業能率大学通信教育事務局気付)

事務局使用欄	受付印
--------	-----

自己啓発の通信講座を始めてみませんか



学校法人産業能率大学総合研究所では
自己啓発のための通信研修事業を展開しています。
全 400 コースのラインナップで、スキルアップや資格取得、教養など
様々なジャンルのコースを取り扱っています。
校友会員の皆様には、通常よりも割安の「特別受講料」でご案内
しています。この機会にぜひお申込みください。

コースの一例です。詳しくは Web サイトをご覧ください！！受講料は消費税など 10%を含んでいます。

コース名	受講期間	一般受講料	特別受講料
新・きれいに書けるボールペン字入門～ビジネスペン字の決定版！ 文部科学省認定	3 か月	14,300 円	8,800 円
名著に学ぶ知恵-「アドラー心理学」・幸福術の古典「菜根譚」	2 か月	15,400 円	9,900 円
『プレジデント』で高めるビジネススキル（半年購読）	2 か月	22,000 円	16,500 円
仕事の効率アップ！ 速読・速解力を高める	2 か月	24,200 円	18,700 円
匠シリーズ お客様の心をつかむサービスがわかる	2 か月	23,100 円	17,600 円
これならわかる！ 資産運用と金融商品の基礎知識	2 か月	15,400 円	9,900 円
福祉住環境コーディネーター 3 級	2 か月	18,700 円	13,200 円
動画で学ぶ！ 英語の発音&リスニング徹底トレーニング～ 「EnglishCentral」3 か月間つき（専用オンライン英会話 GoLive!つき）	2 か月	26,400 円	20,900 円

SANNO e ACADEMY

新たに e ラーニング「SANNO e ACADEMY」がスタートします！
ビジネスですぐに実践活用できるコースや、大学の講義と同様の教養が
身につくコースを多数ラインナップ。
料金は定額制で、約 300 の e ラーニングコースが受け放題です。



コース名	受講期間	一般受講料	特別受講料
SANNO e ACADEMY 【2021 年 4 月 新規開講】 ～ 9 つの豊富な学習ジャンルから自由に選べます～ ●経営戦略 ●組織・人材 ●マネジメント・リーダーシップ ●問題解決・思考力 ●会計・財務 ●コミュニケーション ●ビジネスベーシック ●リベラルアーツ ●グローバル	年間プラン	17,600 円	設定なし *一般受講料 のみのご案内 となります
	半年プラン	9,900 円	

■コース紹介 Web サイト ※こちらに最新の情報を掲載しています

校友会会員専用

<https://www.hj.sanno.ac.jp/route/index/s-kouyu/>

右の QR コードからも
専用ページにアクセス
できます



画面の案内に沿ってオンラインで申し込みができます。

お支払いは、クレジット、ゆうちょ銀行や銀行窓口支払い、コンビニ払い、代金引換が選べます。

【受講前の講座についてのお問合せ】

産業能率大学 マーケティング部インサイドセールス課 社会人学習係

電話：03-5758-5119 Mail: ko-tu@hj.sanno.ac.jp

受付時間：9：00～17：00（土・日・祝日・産業能率大学休業日を除く）

※「校友会 会員様向け通信講座のご案内」を見たことを必ずお申し出ください